

APROVAT PEL CONSELL ESCOLAR

# Reglament de Règim Intern

---

## PROPOSTA DE MILLORA DE LA CONVIVÈNCIA EN EL CENTRE

El present Reglament té per objecte regular les normes de convivència i l'organització interna d'aquest Centre d'Educació Secundària.

Aconseguirem qualitat en la mesura que:

- El clima de convivència estiga basat en el respecte i la tolerància.
- La gestió del centre siga eficaç pel que respecta a l'ordre material, organització, orientació i coordinació pedagògica.
- Es fomenti la participació en la presa de decisions i es faciliten els canals d'informació entre tots els membres de la comunitat educativa.
- El nostre Centre tinga capacitat per atendre la diversitat amb un aprofitament òptim dels recursos materials, organitzatius i humans.
- El grau d'implicació de les famílies siga el necessari.
- Els resultats acadèmics augmenten progressivament.

## ENTRADES I EIXIDES DELS ALUMNES

L'alumnat que necessite eixir del centre podrà fer-ho, únicament i exclusivament, si vénen els seus pares o tutors legals a recollir-lo i signen l'autorització d'eixida (model en annex 1) per la qual assumiran la custòdia legal de l'alumne/a.

Els/les alumnes majors d'edat podran eixir del centre quan tinguem una causa justificada i necessària per de no distorcionar el funcionament del centre.

En qualsevol cas, les faltes d'assistència s'hauran de justificar degudament al tutor.

## PUNTUALITAT I HORARI

La puntualitat és important. L'horari comença a les 8:00 h i es prolonga fins a les 15:00 h, els dimarts i dijous, i fins a les 14:10 la resta de la setmana. Es considerarà retard incorporar-se a l'aula una vegada que el professor haja entrat en ella. L'acumulació de quatre retards suposarà una sanció de dos dies de pati amb tasca a realitzar. En cas d'incidència es podrà arribar a una sanció major.

La justificació del retard ha de fer-se mitjançant comunicació al tutor/a escrita, segons

model de l'annex 3.

Durant l'horari escolar el Centre romandrà tancat. Els alumnes no podran abandonar el mateix.

## CORREDORS I AULES

L'alumnat ha de romandre en les aules en hores de classe. Només podran eixir als lavabos, excepcionalment, en cas d'autèntica necessitat.

- Durant les hores de classe no haurà d'haver-hi alumnes pels corredors.
- El professor de guàrdia serà l'encarregat de fer complir l'apartat anterior, però qualsevol professor ha d'assumir la seua labor docent i col·laborar en la normalització d'aquestes situacions.
- Cap alumne, fóra de la modalitat educativa que fóra, es quedarà en les aules o corredors durant els períodes de recreació.
- Les normes bàsiques del saber estar han de tindre continuïtat entre classe i classe i durant els esplais.
- Entre classe i classe l'alumnat haurà de romandre dins de l'aula.
- No està permès menjar ni beure en els corredors ni en les aules.

## CONTROL D'AULES I INSTAL·LACIONS. NETEJA GENERAL DEL CENTRE. ROTURES I DESPERFECTES

Els professors hem de recordar-nos la necessitat de col·laborar en el manteniment d'un clima d'ordre que comença sens dubte amb l'exemple propi. Preocupem-nos de complir i fer complir les normes essencials en relació amb aules, portes i mobiliari. Si no prestem atenció a aquestes qüestions difícilment podrem demanar als alumnes que les respecten. Hem de cuidar:

- L'ordre espacial de cadires i taules en l'aula, encara que supose la pèrdua de dos o tres minuts. Preocupem-nos per que la disposició física de les aules siga correcta, Procurem que existisca una estructura raonable en la disposició del mobiliari.
- Que els alumnes mantinguen una postura educada i decorosa en les seues cadires.
- El respecte per la neteja en les aules, corredors i la resta dels espais comuns. En tot el Centre existeixen papereres i contenidors suficients que s'han d'utilitzar per a reciclar tot tipus de residus, evitar la brutícia del nostre entorn i col·laborar en la cura del mediambient.

- Que les portes de les aules es tanquen sempre amb clau en finalitzar la classe.
- Que no es menje ni es bega en les aules ni corredors i que no es tiren papers, bosses, etc. en terra.
- Que les llums no estiguen innecessàriament enceses o les finestres de corredors i aules obertes quan la calefacció estiga en marxa.

El grup és responsable de la seua aula i haurà de tenir cura del material que li és assignat.

El timbre assenyala el començament de les classes. L'alumnat seurà sempre al mateix lloc que s'haja acordat en les tutories, o allà on els indique el professor/a corresponent.

D'acord amb la legislació vigent, qualsevol deteriorament voluntari que es produïska pel mal ús del material o les instal·lacions del centre, a més de ser considerat una falta greu, haurà de ser reparat o pagat a càrrec de l'alumne o grup d'alumnes que ho hagen realitzat o induït.

Qualsevol desperfecte que s'observe ha de comunicar-se als tutors, tutores o membres de l'equip directiu a fi de poder reparar-ho amb la major brevetat.

## BIBLIOTECA

Les normes bàsiques d'ús de la biblioteca són:

- S'ha de romandre en total silenci.
- No es podrà menjar ni beure.
- Qualsevol desperfecte o agressió voluntària contra aquestes dependències es considerarà falta d'especial gravetat.

## LAVABOS I SERVEIS

La utilització d'aquestes dependències es realitzarà només en cas de necessitat, no podent-se romandre en elles més temps del necessari.

Qualsevol desperfecte o agressió voluntària contra aquestes dependències es considerarà falta d'especial gravetat.

## ACTITUD EN L'AULA I DINS DEL CENTRE

El tracte en l'aula i fora d'ella s'ha de regir sota unes relacions de cortesia i consideració cap als altres. La salutació en escales i corredors, demanar permís abans d'entrar a alguna dependència, parlar sense cridar, demanar les coses per favor o cedir el pas,

són hàbits que hem de cultivar. Al contrari, hem d'evitar a tota costa actituds grolleres, de desconsideració, o accions que puguen ofendre les persones en la seua forma de ser, de pensar, la seua raça o la seua identitat sexual.

Seràn considerades conductes d'especial gravetat, que la direcció i el professorat no tolerarà en cap cas, les que atempten contra la integritat física, sexual o ideològica, així com qualsevol acte de violència i contra la propietat individual o del propi centre.

## TELEFONIA MÒBIL

Està prohibida l'entrada de telèfons mòbils, de manera que, en cas de robatori o trencament, el Centre no es farà responsable. L'ús en les aules, en qualsevol de les seues funcions, impliquen o no l'emissió de so, serà objecte d'amonestació. Cas que l'alumne no seguisca les indicacions del professor/a es podrà requisar l'aparell que s'entregarà a caporalia, posant-se amb contacte amb les famílies. Únicament es tornarà el mòbil al pare/mare/tutor/a legal.

## TABAC

Des del nostre centre defenem una vida sana i respectuosa amb l'entorn. Per això, i en compliment de la legislació vigent, queda terminantment prohibit fumar en qualsevol dependència, interior o exterior, del centre. L'incompliment serà objecte de falta greu.

## ESPLAIS

Al llarg de la setmana, l'ús de les pistes es realitzarà d'acord al calendari de competicions establert pel departament d'Educació Física, que ha de ser respectat per tot l'alumnat.

Està prohibit romandre en les aules, tant en l'ESO com el Batxillerat, durant els períodes d'esplai, excepte quan un professor o professora quede a càrrec d'un alumne o grup d'alumnes per a la realització de treballs.

## VIATGES, EIXIDES I VISITES

La normativa que conté aquest document és igualment vàlida en desplaçaments, viatges o visites. En ells, els nostres alumnes han de ser sempre exemple de la millor educació, cortesia i respecte cap a les persones i cap a les coses.

Es consideraran faltes amb agreujants, totes aquelles que es produïsquen en visites a centres religiosos, museus i institucions públiques o privades, així com en els mitjans de transport utilitzats.

## FALTES D'ASSISTÈNCIA

L'assistència a classe és obligatòria, tant per a l'ESO com per al Batxillerat.

Si un alumne/a falta alguna hora de classe, la seua absència quedarà consignada pel professor/a. El/La tutor/a notificarà cada quinze dies la relació de faltes als pares o tutors legals de l'alumne. Cada hora lectiva d'absència comptabilitzarà com a una falta d'assistència.

Justificació de faltes:

- L'alumne/a haurà de demanar una sol·licitud de justificació de falta i lliurar-li-la al seu tutor/a degudament omplida, juntament amb qualsevol document que done constància d'allò exposat en la instància com a motiu de la falta.
- Les faltes i els retards seran justificats pel tutor/a a requeriment de l'alumne/a, si el tutor/a considera que l'absència té un motiu suficient.
- La justificació s'haurà de presentar al tutor/a dins d'un termini de tres dies lectius, a partir del dia de la reincorporació de l'alumne/a

## ASSISTÈNCIA A EXÀMENS I ENTREGA DE TREBALLS

La inassistència de l'alumnat a un examen, la no entrega d'un treball o del quadern de classe en les dates proposades pel professorat, només quedarà justificada mitjançant un informe mèdic. Si la causa d'inassistència està degudament justificada, l'alumne o alumna en qüestió tindrà dret a què se li realitze un altre examen o s'ajorne la data d'entrega de treballs o quaderns. En els casos en què no quede prou justificada la inassistència, l'alumne o alumna no tindrà dret a realitzar un segon examen.

## DISPOSICIÓ FINAL

Cada tutor o tutora informará de tots els aspectes que puguen interessar a l'alumnat sobre el funcionament de l'institut i la vida acadèmica en general, en qualsevol cas hem de recordar que tots els professors/es són professors/es-tutors/es. Davant d'algun problema, dubte o consulta ha d'acudir-se, en primer lloc al tutor o tutora. En cas de no trobar-se en el centre es consultarà el professor de guàrdia i, si no hi ha altre remei, al cap d'estudis o al director.

DECRET 246/19991, DE 23 DE DESEMBRE, DEL CONSELL DE LA GENERALITAT VALENCIANA,

SOBRE DRETS I DEURES DELS ALUMNES DELS CENTRES DOCENTS

CONDUCTES SUSCEPTIBLES D'AMONESTACIONS

Actes injustificats que alteren el funcionament normal de l'activitat escolar

Retards injustificats reiterats en incorporar-se a l'activitat escolar

Absències injustificades reiterades a les activitats escolars

Deteriorament, per ús indegut, de les dependències i materials del Centre, així com d'objectes i pertinences d'altres membres de la comunitat educativa

Actes d'indisciplina, falta de respecte, injúries i ofenses als membres de la comunitat educativa

Agressions físiques als membres de la comunitat educativa, amb especial ponderació de circumstàncies, edats, llocs i contextos en què es produïren

Utilització de telèfons mòbils en les aules, en qualsevol de les seues funcions, impliquen o no l'emissió de so.

Actuacions irregulars encaminades a obtenir resultats superiors als merecuts en les proves d'avaluació

Sostracció de béns i objectes que pertanguen a altres membres de la comunitat escolar

Introducció i consum de substàncies nocives en el Centre

Suplantació de personalitat en els actes de la vida docent, i la sostracció, ocultació i falsificació dels documents acadèmics

Incitació sistemàtica a actuacions perjudicials per a la salut i integritat personal dels membres de la comunitat educativa

## CIRCUMSTÀNCIES ATENUANTS I AGREUJANTS

### ATENUANTS

### AGREUJANTS

L'espontània confessió de la falta, abans que tinguera coneixement la direcció del Centre

Quan la sostracció, agressió, injúria o ofensa, es realitzen contra en qui concórreguen situació de menor edat, minusvalidesa, recent incorporació al Centre i anàlogues

No haver sigut objecte de sancions amb anterioritat durant la seua vida acadèmica

La reiteració de faltes

La reparació dels danys causats, fora de l'horari lectiu, efectuada abans de recaure una resolució en l'expedient

La publicitat en la comissió de la infracció

La petició pública d'excuses, estimades com suficients en els casos d'injúries, ofenses, agressions i alteracions del desenvolupament de les activitats del Centre

Cometre la falta en grup o mitjançant un acord previ

No haver tingut intenció de causar malament, dany o perjudici tan greu com l'ocasionat

La incitació o estímul a la falta comesa

La premeditació

Prevaler-se del càrrec de representació en l'àmbit escolar per a la comissió de la falta

.